

Cirkelledare

Så hanterar vi personuppgifter
tryggt tillsammans



**Studieförbundet
Vuxenskolan**

Vi vill att du ska känna dig trygg med oss

Personuppgifter och SV

Studieförbundet Vuxenskolan ordnar studiecirklar, kurser, utbildningar och kultur tillsammans med andra som Studieförbundet Vuxenskolan samarbetar med.

Det är viktigt att alla som är med på något som Studieförbundet Vuxenskolan ordnar känner sig trygga med hur vi sköter personuppgifter. Personuppgifterna är nödvändiga för att olycksfallsförsäkring ska gälla för deltagare och cirkelledare. De behövs också för att vi ska kunna skriva samarbetsavtal mellan studieförbundet Vuxenskolan och medlemsorganisationerna.

Vi ska kunna redovisa för myndigheter vad vi gör, eftersom vi får bidrag från dem. Vi ser till att skydda de personuppgifter vi får. Vi ger dem inte till några andra och vi sparar dem inte längre än vad som behövs för att följa avtal eller lagar.

Vad är en personuppgift?

Personuppgift är allt som man kan använda för att se vilken person det är. Det kan vara namn, adress, telefonnummer, personnummer eller en bild.

Mer om dataskyddslagen

Vi måste följa dataskyddslagen för att det ska vara tillåtet att sköta personuppgifter. Regeringen har bestämt att vi har rätt att ha personuppgifter eftersom staten, kommun eller landsting ger bidrag till vår folkbildning. Det är av den rättsliga grunden *allmänt intresse*. Då behöver vi inte fråga varje deltagare. Med *intresseavvägning* som rättslig grund får vi lämna ut personuppgifter till det som kallas "tredje man", alltså till någon annan som har ett berättigat intresse. Vi måste kunna visa att utlämnandet av uppgifterna är motiverat som till exempel till interna administrativa ändamål eller direkt marknadsföring. Vi måste därför vara tydliga med varför personuppgifterna samlas in och se till att de inte används i något annat syfte.

Det är viktigt att du berättar för deltagarna att verksamheten görs av, eller i samarbete med SV.

Varför behövs en närvarolista med personuppgifter?

Närvarolistan är till för redovisning av folkbildningsverksamhet till myndigheter för att uppfylla deras krav. Den är även en förutsättning för ledarens och deltagarnas olycksfallsförsäkring under tiden de deltar i studiecirkeln.

Hur kan jag hantera närvarolistan säkrare?

Låt den inte ligga framme eller skickas runt i gruppen. Om du har en papperslista kan du gå över till en digital närvarolista, en "e-lista" som ger en säkrare hantering.

Kontakta din verksamhetsutvecklare för att få hjälp med hur du använder en e-lista.

Får man dela information från närvarolistan?

Om ni vill dela information på närvarolistan till gruppen, räcker det med ett muntligt OK från alla deltagare att informationen delas dem emellan.





Säkerställ att du skickar till rätt person.

En deltagare kan skicka sina personuppgifter med e-post direkt till dig som cirkelledare eller till oss på SV.

Att *skicka vidare* personuppgifter från dig som cirkelledare till en verksamhetsutvecklare *via e-post* anses som osäker hantering enligt datainspektionen om din e-post inte är krypterad. Krypterad betyder att du skyddar ditt meddelande så att det inte fångas upp av obehöriga längst vägen.

E-post från en SV-adress till dig som cirkelledare är krypterad och skyddad.

Exempel på olika alternativ:

- Använd vår digitala tjänst E-lista.
- Du kan kryptera din e-post. Hur man går tillväga för att aktivera detta beror på vilken e-postleverantör du har.
- Skicka ett Worddokument eller Excellfil som är lösenordsskyddat i en e-post. Då behöver du och mottagaren komma överrens om vilket lösenord ni använder.
- Med vanlig postgång.
- Komma in till oss på kontoret och lämna uppgifterna på plats.

Om en deltagare inte vill vara med på bild, så ska det alltid utan undantag respekteras.

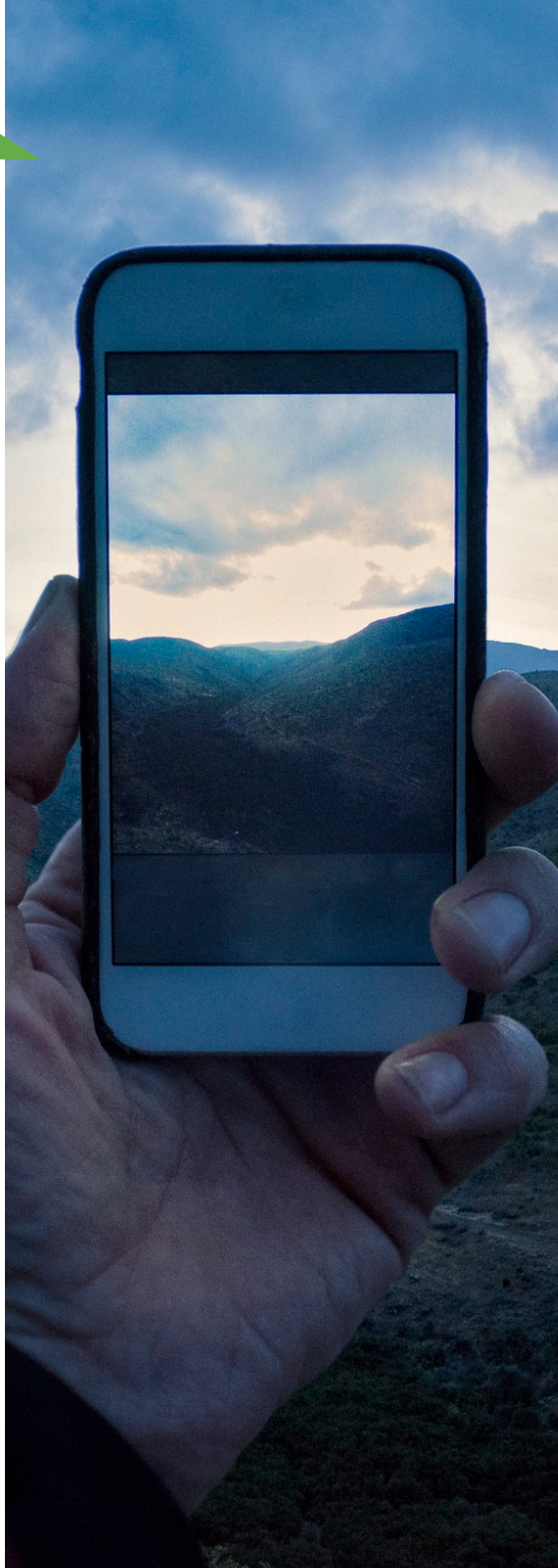
Så här kan vi använda bilder och film

Anledningen att publicera bilderna är för att informera om vår verksamhet. Den rättsliga grunden enligt dataskyddsförordningen är att vi utför en uppgift av allmänt intresse. Det gör att vi inte behöver hämta in samtycken från våra deltagare.

Det är viktigt att informera deltagare och eventuella besökare på eventet om att deras personuppgifter, alltså bilderna, kan komma att användas för att informera om verksamheten. Det kan exempelvis vara på webbplatsen, facebook eller andra sociala medier. Deltagare ska alltid ha möjlighet att invända mot detta och du ska informera om vem de ska kontakta.

Be dem som inte vill synas på bild att gå lite åt sidan eller vända ryggen mot kameran.

Om en deltagare inte vill vara med på bild, så ska det alltid utan undantag respekteras.





Fotografera barn under 18 år

Det är samma regler för barn som för vuxna. Du behöva anpassa informationen till barnen så att de förstår vad det betyder. De behöver förstå vilka rättigheter de har. Exempelvis kan de ångra en bild som blivit publicerad på sociala medier.

Ni behöver alltid meddela vårdnadshavare att barnen fotograferas och i vilket syfte. Vårdnadshavare ska ha möjlighet att invända mot detta och informera dem då vem de ska kontakta. Även här ska en deltagare som inte vill vara med på bild, alltid utan undantag respekteras.



Studieförbundet Vuxenskolan personuppgiftspolicy

Kan du läsa i sin helhet på www.sv.se/dataskydd